



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕПЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2024

№ 13

п. Ключи

**О внесении изменений в постановление администрации
Чепецкого сельского поселения от 29.12.2023 №90**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Законом Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области», администрация Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. План мероприятий по противодействию коррупции в Чепецком сельском поселении Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год, утвержденный постановлением администрации Чепецкого сельского поселения от 29.12.2023 №90 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Чепецком сельском поселении Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год» (далее - План) изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Чепецкий вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области М.Ф. Ислентьев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чепецкого сельского поселения
Кирово-Чепецкого района Кировской
области

от №

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Чепецком сельском поселении Кирово-Чепецкого района
Кировской области на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Показатель, индикатор
1	2	3	4	5
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики				
1.1.	Утверждение плана (программы) по противодействию коррупции (внесение изменений в план (программу) по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»	До 1 декабря 2024 года	Заместитель главы администрации	
1.2.	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации	В течение 2024 года	Администрация Чепецкого сельского поселения	

	Кирово-Чепецкого района		Кирово-Чепецкого района	
1.3.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в администрации Кирово-Чепецкого района	В соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции	Заместитель главы администрации	

2. Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение

2.1.	Организация и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
2.2.	Привлечение к участию в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского

				общества от общего количества проведенных заседаний указанных комиссий - не менее 100%
2.3.	Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	Заместитель главы администрации	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%
2.4.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	Ежегодно, до 30 апреля	Заместитель главы администрации	отношение количества муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и

				<p>обязательствах имущественного характера, к общему количеству, муниципальных служащих, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100%</p>
2.5.	<p>Размещение на официальном сайте администрации Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>Заместитель главы администрации</p>	<p>отношение количества размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению, - не менее 100%</p>

2.6.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы	Ежегодно, до 1 сентября	Заместитель главы администрации	отношение количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - не менее 100%
2.8.	Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	При поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	Заместитель главы администрации	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования к

				количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%
2.9.	Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы, представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	ежеквартально	Заместитель главы администрации	
2.10.	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	ежегодно	Заместитель главы администрации	отношение количества лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к

				общему количеству лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, - не менее 100%
2.11.	Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	в течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
2.12.	Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	в течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
2.13.	Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	в течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
2.14.	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	ежегодно	Заместитель главы администрации	отношение количества муниципальных служащих администрации муниципального образования, в

				<p>должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100%</p>
2.15.	<p>Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих</p>	ежегодно	<p>Организационно-кадровое управление администрации Кирово-Чепецкого района (по согласованию)</p>	<p>количество семинаров-совещаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в течение отчетного</p>

				года, - не менее 2 единиц
2.16.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение 2024 года	Глава администрации	отношение количества муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2024 года, к общему количеству муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в

				противодействию коррупции, - не менее 100%
2.17.	Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	Не позднее одного года со дня поступления на службу	Глава администрации	отношение количества муниципальных служащих администрации муниципального образования, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих администрации муниципального образования, впервые поступивших на муниципальную службу, - не менее 100%
2.18.	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в	ежегодно	Глава администрации	отношение количества

проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)

муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении

				закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, - не менее 100%
2.19.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции)	в течение 2024 года	Глава администрации	отношение количества муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2021 - 2024 годов, к общему количеству

				муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, - не менее 100%
2.20.	Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы	в течение 2024 года	Заместитель главы администрации	отношение количества рассмотренных сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы в администрации

				муниципального образования, к общему количеству таких сообщений, поступивших от работодателей, - не менее 100%
2.21.	Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям	Ежегодно, до 30 сентября	Заместитель главы администрации	отношение количества лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, обязанных представлять такие сведения, - не

2.22.	Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы	Ежегодно, до 1 декабря	Заместитель главы администрации	менее 100% отношение количества сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям - не менее 100%
-------	--	------------------------	---------------------------------	---

3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности, мониторинг коррупционных рисков и их устранение

3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией Кирово-Чепецкого района	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	количество нормативных правовых актов администрации муниципального образования и их проектов, в отношении которых администрацией муниципального
------	---	---------------------	---------------------------------	---

				образования проведена антикоррупционная экспертиза, - не менее 100%
3.2.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Кировской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально	Заместитель главы администрации	
3.3.	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Ежеквартально	Заместитель главы администрации	
3.4.	Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
3.6.	Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	Ежегодно, до 30 сентября	Заместитель главы администрации	
3.7.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	отношение количества муниципальных служащих, участвующих в

				закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, - не менее 100%
3.8.	Утверждение в администрации Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой)	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	

4. Взаимодействие администрации Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления

4.1.	Анализ поступивших в администрацию Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности	В течение 2024 года, по мере поступления обращений граждан и организаций	Заместитель главы администрации	отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших
------	--	--	---------------------------------	---

				обращений граждан и организаций - не менее 100%
4.2.	Обеспечение взаимодействия администрации Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
4.3.	Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в администрации Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
4.4.	Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренный планом по противодействию коррупции	В соответствии с планом по противодействию коррупции	Заместитель главы администрации	
4.5	Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта администрации Кирово-Чепецкого района информацией в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	

	собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»			
4.6.	Мониторинг информации о фактах коррупции в администрации Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района, опубликованной в средствах массовой информации	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
4.7.	Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
4.8.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.)	IV квартал 2024 года	Глава администрации	количество мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), - не менее 1 мероприятия в год

5. Проведение мероприятий по противодействию коррупции администрации Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района с учетом специфики деятельности

5.1.	Разработка и внедрение административных регламентов выполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района (далее - административные регламенты), приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации действующих административных регламентов	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
5.2.	Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами администрации Чепецкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района и получателя бюджетных средств	Ежегодно	Заместитель главы администрации	
5.3.	Осуществление контроля за использованием объектов	В течение 2024 года	Заместитель главы	

	муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности		администрации	
5.4.	Контроль за законностью использования бюджетных средств, в том числе выделенных на реализацию национальных проектов	В течение 2024 года	Заместитель главы администрации	
